

OFFRE DE STAGE - ASSISTANT(E) AUX COMMUNICATIONS

Description de l'organisme

L'Atelier Circulaire est un centre d'artistes voué à la création, à la recherche, à la diffusion et à l'éducation en arts imprimés. Il a pour objectif de préserver et d'enseigner les techniques traditionnelles de gravure tout en intégrant les nouvelles technologies et les pratiques contemporaines.

L'Atelier Circulaire offre des programmes et des services aux artistes professionnels et au grand public. Il fournit un lieu de travail et de l'équipement spécialisé pour la gravure en creux, la lithographie, le relief, la sérigraphie et l'impression numérique. Il accueille des artistes en résidence, organise des expositions et des conférences dans sa galerie et offre des démonstrations, des cours et des stages spécialisés en arts imprimés.

Responsabilités liés au stage

Sous la supervision du Responsable de communication et de la diffusion, l'assistant(e) de communication aura pour tâches :

Médiation lors des événements publics (expositions, animations, visites,...)

- Aide à la mise à jour du site internet, des médias sociaux et des babillards
- Aide à la mise en place de la stratégie de communication numérique : calendriers de contenu, rédaction des posts et production des images.
- Conception & réalisation des courriels de masse et de divers supports de communication
- Gestion de la réception de réponses aux appels à dossier
- Mise-à-jour de la base de contacts
- Suivi statistique du rayonnement de la communication
- Présence lors des vernissages et événements spéciaux (parfois en soirée ou le week-end)

Profil recherché

- Aisance avec le public
- Bonne connaissance des arts visuels
- Connaissance de la suite Microsoft Office, Adobe et Wordpress
- Maîtrise du français et de l'anglais
- Débrouillardise, autonomie, flexibilité, créativité, curiosité
- Bon esprit d'équipe
- Capacité à travailler sur différents projets en même temps
- Diplôme ou études collégiales ou universitaires en cours en communication, graphisme, arts visuels, histoire de l'art ou médiation culturelle

Conditions

- Non-rémunéré
- Durée minimum : 12 semaines
- Horaire : Flexible, environ 3 jours par semaine (selon la disponibilité du stagiaire et les besoins de l'équipe)
- Possibilité d'utilisation de l'atelier de production et de formation en arts imprimés
- Lieu : 5445 de Gaspé, Montréal (Mile End)

Les candidats intéressés doivent envoyer leur curriculum vitae et une lettre de motivation à communication@ateliercirculaire.org avant le 22 août 2018. Nous remercions d'avance toutes les personnes qui répondront à cette offre. Veuillez prendre note que nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

INTERNSHIP OFFER - COMMUNICATIONS ASSISTANT

Description of organization

Atelier Circulaire is an artist-run centre dedicated to the creation, research, production and promotion of printmaking. Atelier Circulaire supports the work of contemporary print-based artists by encouraging the use of traditional techniques and new technologies.

Atelier Circulaire provides programs and services to professional artists and the general public. It provides a workplace and specialized equipment for intaglio, lithography, relief, screen printing and digital printing. It hosts artists in residence, organizes exhibitions and conferences in its gallery and offer demonstrations, courses and specialized courses in its printmaking studio.

Assistant tasks

Under the supervision of Communications Manager, the Communications Assistant tasks will be:

- Logistical support to internal events (members activities, etc.) and public events (exhibitions permanency, special activities, student visits, etc.)
- Mediation at public events (exhibitions, events, tours, etc.)
- Shooting and social media communication during live events
- Help to update the website, social media and blogs
- Help to design & development of various communication media and mass emails
- Manage the reception of responses for call for submissions
- Update the contact databases and develop public relations
- Monitor statistics of communication broadcasting

Required profile

- Ease with the public
- Good knowledge of the visual arts
- Knowledge of Microsoft Office, Adobe and Wordpress
- Fluency in French and English (and great writing ability in at least one of the two)
- Resourcefulness, independence, flexibility, creativity, curiosity
- Good team spirit
- Ability to work on different projects simultaneously
- College or university diploma (or college or university studies in progress) in communication, graphic design, visual arts, art history or cultural mediation

Conditions

- Unpaid position
- Minimum duration: 12 weeks
- Hours: Flexible, about 3 days a week (subject to availability of the intern and the team's needs)
- Possibility of use of the production workshop and printed arts training
- Location: 5445 Gaspé, Montreal (Mile End)

Interested candidates should send their resume and cover letter at communication@ateliercirculaire.org before August 22 2018. We thank all the people who will respond to this offer. Please note that we will contact only those selected for an interview.